



MINISTERIO DEL INTERIOR
SECRETARIA GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Grupo de Archivo Central
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:

3.2.2.2 - GRUPO DE SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO

CODIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION		DISPOSICION FINAL				ACCESIBILIDAD	PROCEDIMIENTOS
		GESTION CENTRAL	ARCHIVO ARCHIVO	C.T.	E	M	S		
3.2.2.2.01	CONCURSOS	2	10				X	LIBRE	Conservar una muestra cada diez años (un proceso de concurso, una convocatoria)
	▪ Aviso convocatoria								
	▪ Texto de publicación								
	▪ Listado de aspirantes inscritos								
	▪ Listado de admitidos y rechazados								
	▪ Recursos interpuestos								
	▪ Registro resultado de las pruebas								
	▪ Listado citación a entrevistas								
	• Registro de entrevista								
	▪ Informe de entrevista								
	▪ Cuadro de resultados finales								
	▪ Apelaciones								
	▪ Acta de concurso								
	▪ Resolución de elegibles								
	▪ Registro de aplicación de pruebas								

C.T = CONSERVACION TOTAL E = ELIMINACION M = MICROFILM S = SELECCIÓN P= PERMANENTE